

Формирование отчетности по договорам

В соответствии с пунктом 45 Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 (далее – Положение) сведения, предусмотренные пунктами 1-3 части 19 статьи 4 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» формируются в единой информационной системе не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным, путем обработки информации, включенной в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки.

Во исполнение требований пункта 45(1) Положения пользователь не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным в папке «Отчетность по договорам» в фильтре «Формирование отчетности по договорам» нажимает  [Сформировать отчет о договорах] (Рисунок 1).

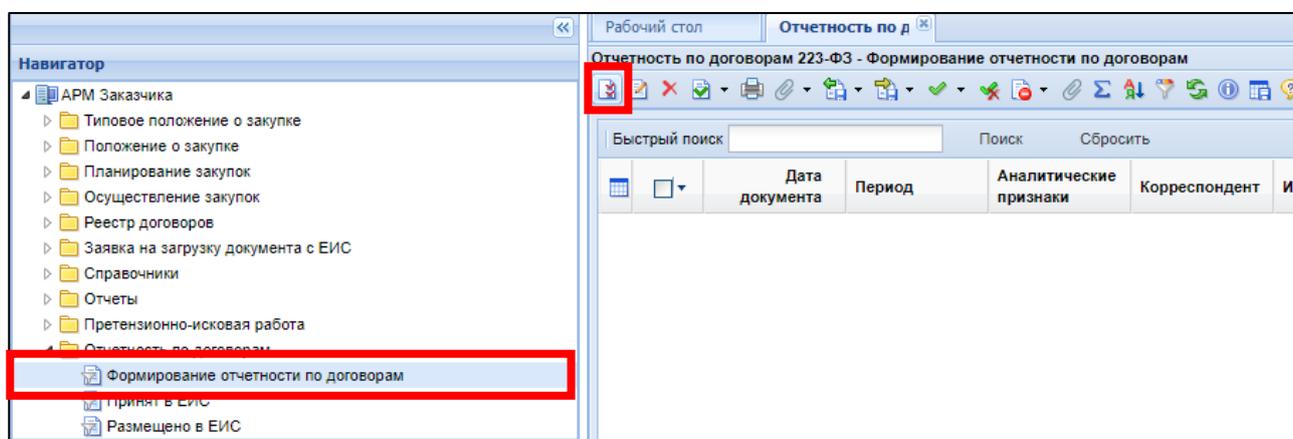


Рисунок 1. Формирование отчета

В открывшейся электронной форме документа «Генерация отчета по договорам» пользователь выбирает необходимый период отчета.

Далее пользователь нажимает  [Сохранить] (Рисунок 2).

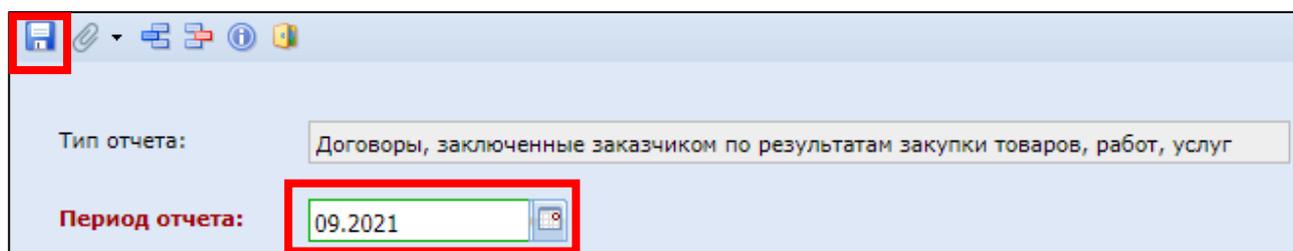


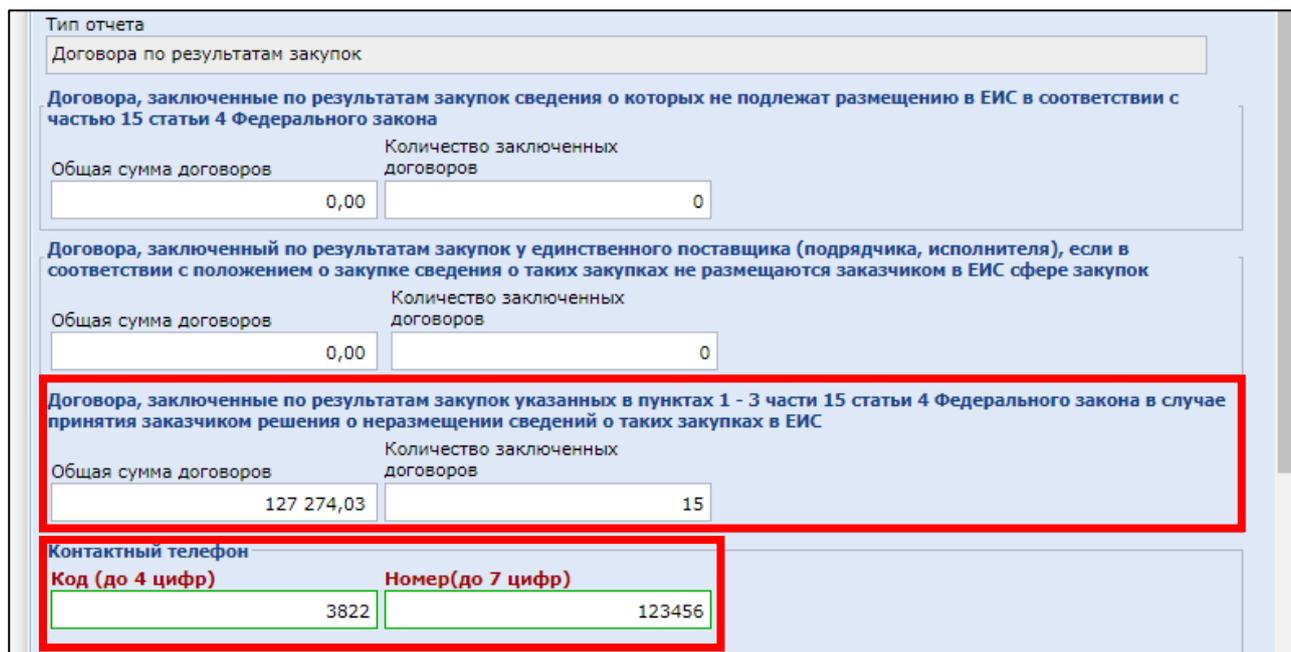
Рисунок 2. Выбор периода отчета

В фильтре «Формирование отчетности по договорам» пользователь нажимает  [Обновить], выбирает данный отчет и нажимает на него двойным кликом ЛКМ (левой кнопкой мыши) либо выделяет его и нажимает  [Редактировать].

В открывшейся электронной форме «Отчетность по договорам 223-ФЗ» информация в разделе «Договора, заключенные по результатам закупок, указанных в пунктах 1-3 части 15 статьи 4 Федерального закона в случае принятия заказчиком решения о неразмещении сведений о таких закупках в ЕИС» формируется КИС автоматически на основании сведений из папки «Реестр договоров до 100 тысяч рублей».

Обязательным для заполнения является раздел «Контактный телефон» (Рисунок 3).

Далее пользователь нажимает  [Сохранить].



Договора, заключенные по результатам закупок указанных в пунктах 1 - 3 части 15 статьи 4 Федерального закона в случае принятия заказчиком решения о неразмещении сведений о таких закупках в ЕИС	
Общая сумма договоров	Количество заключенных договоров
127 274,03	15

Контактный телефон	
Код (до 4 цифр)	Номер(до 7 цифр)
3822	123456

Рисунок 3. Отчетность по договорам 223-ФЗ

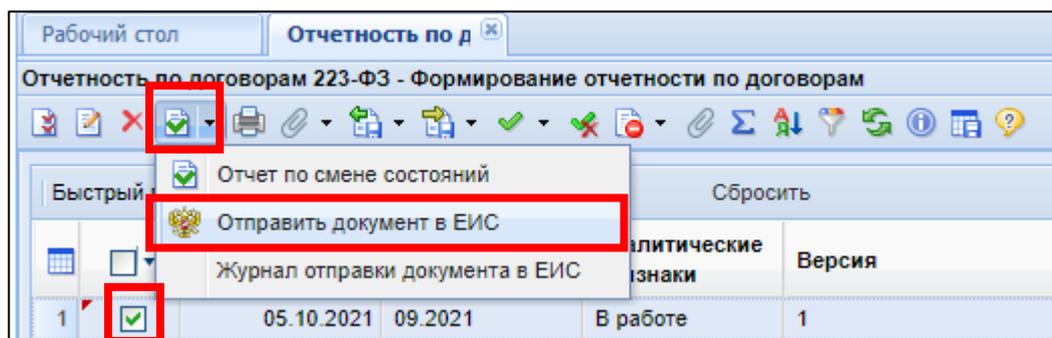
Учитывая возникающие ошибки в ЕИС при формировании сведений о закупках товаров российского происхождения рекомендуется раздел 3 формировать в ЕИС.

После устранения всех возникающих ошибок в ЕИС настоящая инструкция будет дополнена.

Заказчику необходимо руководствоваться инструкцией ЕИС «Реестр отчетности по договорам» (страницы 18-25) для формирования сведений в разделе 3.

Отправка отчета для размещения в ЕИС

Далее пользователь выбирает отчет и нажимает  [Отправить документ в ЕИС] (Рисунок 4).



Журнал отправки документа в ЕИС	политические знаки	Версия
1	В работе	1

Рисунок 4. Отправка отчета в ЕИС

Далее документ отразится в папке «Отчетность по договорам» в фильтре «Принят в ЕИС» с аналитическим признаком «Принят в ЕИС».

После загрузки отчета в ЕИС в личном кабинете ЕИС по 223-ФЗ отобразится следующее сообщение:

Заголовок: «Фиксация поступления электронного документа и размещение информации на официальном сайте является юридически значимым действием, влекущим ответственность за подписанную электронной подписью информацию!».

Текст сообщения: Вы уверены, что хотите зафиксировать поступление электронного документа и разместить сведения об отчетности по договорам <Тип отчетности> за период <Период отчетности>?».

Кнопки «Отменить» и «Зафиксировать поступление электронного документа и разместить».

При нажатии в ЕИС на кнопку «Разместить»/«Зафиксировать поступление электронного документа и разместить» отчетность переходит из статуса «Проект» в статус «Размещено», открывается окно с печатной формой отчетности по договорам. Пользователь подтверждает размещение нажатием кнопки «Подписать и разместить» (если сведения загружены от ВСПЗ через подсистему интеграции или созданы в ЛК) или «Зафиксировать поступление электронного документа, подписать и разместить» (если сведения загружены от КИС, РМИС через подсистему интеграции) в отобразившейся печатной форме.

После размещения документа и подписания электронной подписью в ЕИС, документ в КИС отразится в папке «**Отчетность по договорам**» в фильтре «**Размещено в ЕИС**» с аналитическим признаком «**Опубликовано**».